

TALLERES ON-LINE GRATUITOS ESTRATEGIA PARA LA PROVINCIA DE S/C DE TENERIFE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE

REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN TALLERES ON-LINE

- - **Estar desempleado/a e inscrito como demandante de empleo** en el Servicio Canario de Empleo con el DARDE en vigor.
- - **Enviar un correo electrónico a estrategiaformacion@funcatra.es** indicando el Nombre del taller, la fecha y la isla donde se imparte y Nombre, Apellidos, DNI, Teléfono y Correo Electrónico.
- - **Se le confirmará plaza reservada** en el taller on-line vía e-mail. Además se le facilitará el documento de **Declaración Responsable** que deberá cumplimentar, firmar y **enviar por correo electrónico para su posterior matriculación en el taller on-line**. Sin este documento



**ESTRATEGIA
2019-2020**

MODERNIZACIÓN DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN
PROFESIONAL E INNOVACIÓN EN LOS PROCESOS
DE MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD

cumplimentado no se llevará a cabo la matriculación. Una vez matriculado se le indicará el procedimiento a seguir cuando reciba las claves de acceso a la Plataforma o al Streaming, vía E-mail, con un plazo máximo de 24 horas antes del inicio del taller.

- - **En el caso de no disponer de plazas** se le informará de próximas fechas de realización del taller en el que encuentra interesado/a.
- - **Si no pudiera realizar el taller on-line**, deberá comunicarlo con 24 horas de antelación al mismo correo



**ESTRATEGIA
2019-2020**

MODERNIZACIÓN DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN
PROFESIONAL E INNOVACIÓN EN LOS PROCESOS
DE MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD

HORARIOS	NOVIEMBRE-DICIEMBRE						
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
	2	3	4	5	6	7	8
08:30 – 11:30		Orientación al cliente y Proactividad		CV y Búsqueda de Empleo			
12:00 – 15:00	Inteligencia Emocional y Adaptación al Cambio		Organización y gestión del tiempo				
DE LUNES A VIERNES	APPS Y WEBS PARA LA BÚSQUDA DE EMPLEO						
DE LUNES A VIERNES	ELABORACIÓN DE CV CREATIVOS						
	9	10	11	12	13	14	15
08:30 – 11:30		Habilidades Comunicativas y Marketing Personal	Entrevista de Selección				
12:00 – 15:00	Certificados de profesionalidad			Trabajo en equipo y Liderazgo			
DE LUNES A VIERNES	EDITOR DE TEXTOS LIBREOFFICE WRITER						
	16	17	18	19	20	21	22
08:30 – 11:30	Inteligencia Emocional y Adaptación al Cambio		Organización y gestión del tiempo				
12:00 – 15:00		Orientación al cliente y Proactividad		Presentación de Servicios			
DE LUNES A VIERNES	APPS Y WEBS PARA LA BÚSQUDA DE EMPLEO						
	23	24	25	26	27	28	29
08:30 – 11:30			Iniciación al emprendimiento	Trabajo en equipo y Liderazgo			
12:00 – 15:00		Habilidades Comunicativas y Marketing Personal					
DE LUNES A VIERNES	ELABORACIÓN DE CV CREATIVOS						
	30	1	2	3	4	5	6
DE LUNES A VIERNES	APPS Y WEBS PARA LA BÚSQUDA DE EMPLEO						



**ESTRATEGIA
2019-2020**

MODERNIZACIÓN DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN
PROFESIONAL E INNOVACIÓN EN LOS PROCESOS
DE MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD

Nombre	Contenidos	Modalidad
<i>Apps y Webs para la búsqueda de empleo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Web del servicio Canario de Empleo. • Empléate. Portal de empleo del SEPE. • App del Servicio Canario de Empleo. • Servicio “Crea tu CV” del Servicio Canario de Empleo. • Redes sociales del Servicio Canario de Empleo y Canarias Emplea. • Portales privados de búsqueda de empleo: Infojobs, infoempleo, Tecnoempleo... 	<p>Online – Materiales y Tutorización a través de la plataforma (Lunes a Viernes)</p>
<i>Elaboración de CV Creativo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Elementos básicos de un curriculum. • Tipos de currículums creativos. • Currículum social. • Ideas para Innovar en tu Curriculum. • Plantillas de Curriculum • Videocurriculum. • Currículum con infografía. 	<p>Online – Materiales y Tutorización a través de la plataforma (Lunes a Viernes)</p>
<i>Editor de Texto LibreOffice Writer</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Instalación LibreOffice • El procesador de texto, Writer (LibreOffice). • Componentes básicos. • Barra de menú, área de trabajo • Opciones: abrir fichero, guardar, imprimir • Acciones con textos. • Formato de fuentes. • Formato de párrafos. • Numeración y viñetas. 	<p>Online – Materiales y Tutorización a través de la plataforma (Lunes a Viernes)</p>



<p><i>Presentación de Servicios del SCE</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Políticas Activas del SCE. <ul style="list-style-type: none"> • Inscripción como demandantes. • Certificados de Profesionalidad. • Oferta formativa: información e inscripción (Formación desempleados, trabajadores, PFAES...). • Gestión de Ofertas/Formación. • Registro de Contratos. • Orientación Laboral. • Red Eures. • Autoempleo. • Web del SCE. • Crea CV. • DARDE (derechos y obligaciones). • App SCE. • Certificado digital y clave permanente. • Punto de empleo. • Actualización de la demanda. • Redes sociales del SCE. • Inscripción ofertas de empleo. • Diferentes formas de acceso a los servicios. 	<p>Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)</p>
<p><i>CV y Búsqueda de Empleo</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tipos de CV. <ul style="list-style-type: none"> • Cronológico. • Funcional. • Mixto. • Por competencias. • No convencional. • Estructura del CV. • Crea tu CV – Servicio Canario de Empleo. 	<p>Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)</p>



**ESTRATEGIA
2019-2020**

MODERNIZACIÓN DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN
PROFESIONAL E INNOVACIÓN EN LOS PROCESOS
DE MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD

	<ul style="list-style-type: none"> • Claves para mejorar tu CV, • Importancia del CV. • Tipos de carta de presentación. • Recursos de empleo actuales. • Información del mercado laborales. • Creación de una agenda de empleo. • Búsqueda de empleo 2.0.Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.) 	
<p><i>Entrevista de Selección</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación y Objetivos. • La Entrevista de selección. • Tipos de entrevista. <ul style="list-style-type: none"> • Individual • Colectiva • Fases de una entrevista. • Preparación previa <ul style="list-style-type: none"> • Preguntas clave <ul style="list-style-type: none"> • Sobre la personalidad del candidato. • Sobre la formación. • Sobre la experiencia. • Sobre la empresa. • Recomendaciones • Entrevista, “ Momento Clave” • Comunicación <ul style="list-style-type: none"> • Verbal • NoVerbal • Actitudes , Asertividad • Cierre de la entrevista • Valoraciones y Reflexión. 	<p>Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)</p>



	<ul style="list-style-type: none"> • Reformulación en positivo. • Marca Personal. • DAFO personal. • Conclusiones. 	
<i>Habilidades Comunicativas y Marketing Personal</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Estilos de Comunicación. • Escucha Activa • Asertividad y Tecnicas Asertivas. • Reformulación Positiva. • Lenguaje no verbal. • Marketing Personal. • Definición de la imagen personal (Ideal – Proyectada - Real) • Posicionamiento. 	Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)
<i>Inteligencia Emocional y adaptación al cambio</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Autoconocimiento. • Autogestión y automotivación. • Técnicas de gestión de emociones; Relajación, Respiración, Autocontrol, Cognitivas, etc. • ¿Por qué cambiar y para que cambiar? • Factores de la resistencia al cambio. • ¿Cómo lograr el cambio? 	Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)
<i>Organización y Gestión del Tiempo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es la gestión del tiempo? • ¿Cómo mejorar mi gestión del tiempo?; Organización del tiempo: herramientas, ladrones del tiempo, prioridades, saber delegar, etc. • Planes de acción: diario, semanal, mensual. • Herramientas tecnológicas de gestión del tiempo: Google calender, 	Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)



**ESTRATEGIA
 2019-2020**

MODERNIZACIÓN DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN
 PROFESIONAL E INNOVACIÓN EN LOS PROCESOS
 DE MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD

	agendas tradicionales excel, etc.	
<i>Orientación al Cliente y Proactividad</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Las empresas y el cliente. • Tipos de Clientes. • Comunicación verbal y no verbal. • Gestión de quejas y problemas. • Fidelización. • ¿Qué es la proactividad? • Proactividad y reactividad. • Cualidades de una persona. proactiva y como potenciarlas. 	Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)
<i>Trabajo en equipo y Liderazgo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo y grupo de trabajo. • Ventajas del trabajo en equipo. • Perfiles más habituales en los equipos. • Resolución de conflictos. • Papel que desempeña el líder en el equipo: funciones. • Tipos de liderazgo: efectivo y creativo. • Competencias de un líder efectivo. 	Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)
<i>Iniciación al emprendimiento: Desarrollo de la Idea de Negocio.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Competencias Emprendedoras. • Aspectos Claves a tener en cuenta antes de emprender. • Búsqueda de oportunidades. • Viabilidad de la idea. • Análisis de la idea de negocio y desarrollo del modelo de Negocio mediante el método CANVAS. 	Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)



<p><i>Cualificaciones profesionales, Certificados de profesionalidad y la Recualificación profesional a través de la formación o la experiencia.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recursos para emprendedores. • El Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales. • El Instituto Canario de las Cualificaciones Profesionales. Procedimiento de acreditación de las cualificaciones profesionales. • Los Certificados de Profesionalidad. <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué son? • Vías de acceso. • La recualificación profesional. Yacimientos de empleo y profesiones demandadas. • Formación con certificados de profesionalidad. <ul style="list-style-type: none"> • Desempleados. • Trabajadores. • Privada. • Convalidaciones entre las cualificaciones profesionales, los certificados de profesionalidad y Ciclos Formativos. 	<p>Streaming (2h.) + Tutorización Online (1h.)</p>
--	---	---



**ESTRATEGIA
 2019-2020**

MODERNIZACIÓN DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN
 PROFESIONAL E INNOVACIÓN EN LOS PROCESOS
 DE MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD