

**ACTA DE BAREMACION FASE II DE LA SELECCIÓN DE TÉCNICO/A SUPERIOR PARA EL
DEPARTAMENTO ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO**

PUESTO: TÉCNICO/A SUPERIOR PARA EL DEPARTAMENTO ECONÓMICO ADMINSTRATIVO

En Santa Cruz de Tenerife a 22 de mayo de 2026, se reúnen telemáticamente los representantes convocados para la baremación de méritos y de la entrevista de la FASE 2, del proceso de TÉCNICO/A SUPERIOR PARA EL DEPARTAMENTO ECONÓMICO ADMINSTRATIVO para GRAN CANARIA, según los acuerdos tomados en la reunión de 28 de abril de 2026.

Por parte de FUNCATRA asisten: D. Estéfano González Medina, D^a. Noelia Miranda del Rosario y D^a. María Bordón Domínguez

ORDEN DEL DÍA

- 1) Realización de las entrevistas
- 2) Acuerdos de la Comisión

PUBLICACIÓN PUNTUACIONES FASE 2

Una vez publicada el Acta de Baremación de la Fase 1 del proceso de Selección se procede, por la Comisión de Selección a la citación para entrevista telemática de los/as candidatos/as que superaran la misma, con una puntuación mínima de 4 puntos, tal y como establecen las bases publicadas mediante anuncio del proceso selectivo y conforme al Acta de la Fase I.

Las entrevistas han sido realizadas el día 21 de mayo de 2026, citando para ello a los/as siguientes participantes que, conforme a las bases obtuvieron la puntuación mínima para ello:

“Pasarán a la Fase 2 de entrevista, aquellos/as candidatos/as que hayan obtenido una puntuación mínima de 3 puntos en la Fase 1.”

CANDIDATURAS QUE SUPERARON LA FASE I

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	PUNTUACIÓN
B. SOSA D.	***7810**	5,00
G. MELIAN P.	***9031**	3,80

Realizadas las referidas entrevistas se procede a baremar el resultado de estas, de acuerdo con lo establecido en las bases publicadas mediante anuncio del proceso selectivo que indican lo siguiente:

*“Para superar la entrevista personal, el/la candidata/a debe obtener un mínimo de **4 puntos**. En la entrevista se valorarán los conocimientos generales, y en contabilidad financiera, analítica, justificación de subvenciones y fiscalidad, como las habilidades y actitudes tales como la capacidad de comunicación, la motivación, la capacidad de liderazgo, el trabajo en equipo, independencia, flexibilidad y capacidad organizativa. La entrevista se evaluará mediante una ficha de baremación individual en la que se asignará puntuación parcial a cada bloque de competencias.”*

A continuación, se expone las puntuaciones obtenidas de las candidaturas que superan y las que no superan dicha Fase II:

PUNTUACIÓN LAS CANDIDATURAS QUE SUPERAN LA FASE 2

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	PUNTUACIÓN FASE 1	PUNTUACIÓN FASE 2	PUNTUACIÓN TOTAL
B. SOSA D.	***7810**	5,00	6,91	11,91
G. MELIAN P.	***9031**	3,80	4,42	8,22

RELACIÓN DE CANDIDATURAS QUE NO SUPERAN FASE 2

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	Puntuación

**No se da esta circunstancia*

ACUERDOS DE LA COMISIÓN

Vistos los resultados de las baremaciones de las Fases 1 y 2 del proceso selectivo de un/a TÉCNICO/A SUPERIOR PARA EL DEPARTAMENTO ECONÓMICO ADMINISTRATIVO en GRAN CANARIA, se acuerda por esta Comisión:

- Publicar la candidatura seleccionada.
- Publicar la relación de candidaturas en reserva

Asimismo, se acuerda:

- Conceder un plazo de 2 días naturales para la presentación de alegaciones, a partir de la publicación de la presente Acta. Las alegaciones deberán remitirse, vía correo electrónico a: ofertasadmon@funcatra.es, indicando en el asunto: ALEGACIONES.

- La lista de reserva derivada del presente proceso de selección tendrá una vigencia de seis (6) meses. Transcurrido dicho plazo, las personas candidatas que figuren en la lista dejarán de formar parte de la misma, quedando cerrado el procedimiento de selección sin posibilidad de posteriores llamamientos.

CANDIDATURA SELECCIONADA

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	Puntuación
B. SOSA D.	***7810**	11,91

RELACIÓN DE CANDIDATURAS EN LISTA DE RESERVA

Número de Orden	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	Puntuación
1	G. MELIAN P.	***9031**	8,22

Santa Cruz de Tenerife a 22 de mayo de 2026

FDO: D. Estéfano González Medina

FDO: D^a. Noelia Miranda del Rosario

FDO: D^a. María Bordón Domínguez